



TOROS ÜNİVERSİTESİ

MESLEK YÜKSEKOKULU

ÖĞRENCİ DANIŞMANLIĞI RAPORU

2021

GENEL AÇIKLAMA

Toros Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesinin 5'inci maddesinde *"Toros Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığının amacı; öğrencilere, eğitim-öğretim konuları başta olmak üzere, karşılaşacakları sorunların çözümünde yardımcı olmak, öğrencilere rehberlik etmek, mesleki açıdan yönlendirmek, yaşam boyu öğrenme alışkanlığı kazandırmak, Üniversite ve Fakülte/Yüksekokul olanakları hakkında bilgilendirmek, başarı durumlarını izlemek ve başarısızlık durumunda yönlendirmek, ders seçiminde yardımcı olmaktır"* ifade edilmektedir. Aynı yönergenin 8'inci maddesinde *"Danışmanlar Kurulu, bir eğitim programı uygulayarak tek tür diploma veren Fakülte/Yüksekokulda Dekan/Müdür; birden çok program uygulayan Fakülte/Yüksekokulda ilgili Bölüm Başkanının başkanlığında bölümdeki öğrenci danışmanları ve bölüm temsilcisinden oluşur. Danışmanlar Kurulu her eğitim-öğretim döneminde en az iki kez toplanarak yaptıkları öğrenci danışmanlık hizmetleri ile ilgili bilgi alışverişinde bulunur, varsa sorunları ve önerileri içeren bir rapor hazırlayarak Fakülte Dekanlığına/Yüksekokul Müdürlüğüne iletmek üzere Bölüm Başkanlığına (bir eğitim programı uygulayarak tek tür diploma veren Fakülte/Yüksekokulda Dekana/Müdüre) sunarlar"* şeklinde belirtilmektedir.

Üniversitemiz tarafından her yıl hazırlanan Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) kullanılmak üzere; öğrencilerin eğitim-öğretim başta olmak üzere sunulan hizmetler konusunda geribildirimlerin alınması, değerlendirilmesi ve gerekli iyileştirmelerin yapılması amacıyla Öğrenci Danışmanlığı raporunun hazırlanmasında rehberlik etmek üzere bu doküman hazırlanmıştır.

1. DANIŞMANLAR KURULU RAPORLARI*

Kurulun Adı	Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü – Aşçılık Programı Danışmanlar Kurulu
Toplantı Tarihi	23.11.2021
Toplantının yapılış şekli	Yüz yüze

*Danışmanlar kurulu raporu akademik birime bağlı her bölüm/program bazında ayrı ayrı yazılmalıdır.

Toplantıya Katılan Kurul Üyeleri

[illegible]

DANIŞMANLAR KURULU ÖNERİLERİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ

A. EĞİTİM-ÖĞRETİM

Bu başlıkta bölüm/program bazında yapılan toplantıda öğrencilerin eğitim-öğretim ile ilgili önerileri değerlendirilmesi, iyileştirilmesi veya iyileştirme yapmak üzere bir üst makama iletilmesi gereken hususlar yer almalıdır. Varsa yapılan iyileştirmeler belirtilmelidir.

Sıra No	Öneri	Değerlendirme/İyileştirme
1	Öğrencilerin mesleki becerilerini ve networklerini geliştirmek üzere alanında uzman ve tanınmış şeflerin/sektör temsilcilerinin derse davet edilmesi, gerektiğinde teknik gezi/saha ziyaretlerin yapılması	Mutfak Uygulamaları dersi kapsamında dışarıdan konuk şeflerin davet edilerek veya yerinde saha ziyaretleri yapılarak dersin işlenmesine karar verilmiştir. Konu ile ilgili bölüm kurul kararı alınarak MYO müdürlüğüne iletilmiştir.
2	Uygulama mutfağı kapasitesinin yetersiz olması nedeniyle uygulama derslerinin verimliliğini artırabilmek adına uygulama derslerinin gruplara bölerek işlenmesi	Geleneksel Dünya Mutfakları, Gıda Hazırlama ve Pişirme Teknikleri uygulama derslerinin 2 grup şeklinde yapılması yönünde bölüm kurul kararı alınarak MYO müdürlüğüne iletilmiştir.
3	Bölüm uygulama mutfağının fiziksel altyapısının yetersiz olması	MYO Müdürlüğüne söz konusu talep iletilerek rektörlüğe mutfak tasarımı ve bütçeleme konusunda proje hazırlanarak sunumu gerçekleştirilmiştir.

B. ÖĞRENCİLERE SUNULAN HİZMETLER

Bu bölümde eğitim-öğretim dışında öğrencilere sunulan kütüphane, derslik veya laboratuvarların fiziksel imkanları, kantin-kafeterya, psikolojik danışmanlık, sportif veya sosyal etkinlikler benzeri hizmetlerin konusunda öğrencilerin önerilerinin değerlendirilmesi, iyileştirilmesi veya iyileştirme yapmak üzere bir üst makama iletilmesi gereken hususlar yer almalıdır. Varsa yapılan iyileştirmeler belirtilmelidir.

Sıra No	Öneri	Değerlendirme/İyileştirme
1	Bölüm uygulama mutfağında temizlik koşullarının yeterince sağlanamaması	MYO müdürlüğü ile yapılan görüşmeler sonucunda her hafta mutfak temizliğinin yapılması konusunda gerekli taleplerde bulunulmuş ve tüm tedbirler alınmıştır.
2	Öğrencilerin yemek yarışmaları ve gastronomi etkinliklerine katılımının artırılması, pandemi nedeniyle oluşan açığın kapatılması	2021 ve 2022 yılları boyu yapılacak ve tarihleri belli olan yarışma ve etkinliklerin bölüm hocaları tarafından listesi oluşturularak bir etkinlik takvimi oluşturulmuştur.
3	Üniversite bünyesinde Gastronomi ve Aşçılık etkinliklerinin (şenlik, söyleşi, workshop, vb.) artırılması	Gastronomi Art Club öğrenci topluluğu aracılığıyla öğrencilerin talep ettikleri ve düzenlenmesini istedikleri etkinlik talepleri anket yapılarak alınmıştır. Bu talepler doğrultusunda etkinlik planlamaları yapılabilmesi için girişimlerde bulunulmuş topluluk başkanına yönlendirmeler yapılmıştır.
4	Aşçılık ve Gastronomi öğrencilerinin birbirlerini tanıması, yeni gelen öğrencilerin oryantasyon süreçlerinin kolaylaştırılması yönünde etkinlikler yapılması	Geleneksel hale getirilmek üzere “Hoş geldin ve üniforma giyme etkinliği” düzenlenmesi planlanmıştır. Yeni gelen öğrencilere üst sınıf öğrencileri tarafından büfe hazırlığı yapılarak, yeni gelen öğrencilere üniforma giyme ve bıçak teslim töreni düzenlenmesi yönünde planlama yapılmıştır.

DANIŞMANLAR KURULU ÖNERİLERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ VE YAPILAN İYİLEŞTİRMELER

Bu bölüm, Akademik birime bağlı her bir Bölüm/Program Danışmanlar Kurulu toplantılarında öğrenciler tarafından yapılan önerilerden Dekanlık/Müdürlüğü iyileştirme yapılmak üzere alınan önerilerin ilgili kurullar tarafından değerlendirilmesi, iyileştirilmesi veya iyileştirme yapmak üzere bir üst makama iletilmesi gereken hususlar yer almalıdır. Varsa yapılan iyileştirmeler belirtilmelidir.

Kurulun Adı	Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu – Aşçılık programı
Toplantı Tarihi	10.12.2021
Toplantının yapılış şekli	Yüz yüze

Sıra No	Öneri	Gelen Bölüm/Program
1	Öğrencilerin mesleki becerilerini ve networklerini geliştirmek üzere alanında uzman ve tanınmış şeflerin/sektör temsilcilerinin derse davet edilmesi, gerektiğinde teknik gezi/saha ziyaretlerin yapılması	Aşçılık
İyileştirme	Mutfak Uygulamaları dersi kapsamında dışarıdan konuk şeflerin davet edilerek veya yerinde saha ziyaretleri yapılarak dersin işlenmesine karar verilmiştir. Konu ile ilgili bölüm kurul kararı alınarak MYO müdürlüğüne iletilmiştir.	
2	Uygulama mutfağı kapasitesinin yetersiz olması nedeniyle uygulama derslerinin verimliliğini artırabilmek adına uygulama derslerinin gruplara bölerek işlenmesi	Aşçılık
İyileştirme	Geleneksel Dünya Mutfakları, Gıda Hazırlama ve Pişirim Teknikleri uygulama derslerinin 2 grup şeklinde yapılması yönünde bölüm kurul kararı alınarak MYO müdürlüğüne iletilmiştir.	
3	Bölüm uygulama mutfağının fiziksel altyapısının yetersiz olması	Aşçılık
İyileştirme	MYO Müdürlüğüne söz konusu talep iletilerek rektörlüğe mutfak tasarımı ve bütçeleme konusunda proje hazırlanarak sunumu gerçekleştirilmiştir.	
4	Bölüm uygulama mutfağında temizlik koşullarının yeterince sağlanamaması	Aşçılık
İyileştirme	MYO müdürlüğü ile yapılan görüşmeler sonucunda her hafta mutfak temizliğinin yapılması konusunda gerekli taleplerde bulunulmuş ve tüm tedbirler alınmıştır.	
5	Öğrencilerin yemek yarışmaları ve gastronomi etkinliklerine katılımının artırılması, pandemi nedeniyle oluşan açığın kapatılması	Aşçılık
İyileştirme	2021 ve 2022 yılları boyu yapılacak ve tarihleri belli olan yarışma ve etkinliklerin bölüm hocaları tarafından listesi oluşturularak bir etkinlik takvimi oluşturulmuştur.	

6	Üniversite bünyesinde Gastronomi ve Aşçılık etkinliklerinin (şenlik, söyleşi, workshop, vb.) artırılması	Aşçılık
İyileştirme	Gastronomi Art Club öğrenci topluluğu aracılığıyla öğrencilerin talep ettikleri ve düzenlenmesini istedikleri etkinlik talepleri anket yapılarak alınmıştır. Bu talepler doğrultusunda etkinlik planlamaları yapılabilmesi için girişimlerde bulunulmuş topluluk başkanına yönlendirmeler yapılmıştır.	
7	Aşçılık ve Gastronomi öğrencilerinin birbirlerini tanınması, yeni gelen öğrencilerin oryantasyon süreçlerinin kolaylaştırılması yönünde etkinlikler yapılması	Aşçılık
İyileştirme	Geleneksel hale getirilmek üzere “Hoş geldin ve üniforma giyme etkinliği” düzenlenmesi planlanmıştır. Yeni gelen öğrencilere üst sınıf öğrencileri tarafından büfe hazırlığı yapılarak, yeni gelen öğrencilere üniforma giyme ve bıçak teslim töreni düzenlenmesi yönünde planlama yapılmıştır.	

2. DANIşMANLAR KURULU RAPORLARI*

Kurulun Adı	Tasarım Bölümü / Grafik Tasarım Programı Danışmanlar Kurulu
Toplantı Tarihi	02/12/2021
Toplantının yapılış şekli	Online

*Danışmanlar kurulu raporu akademik birime bağlı her bölüm/program bazında ayrı ayrı yazılmalıdır.

Toplantıya Katılan Kurul Üyeleri

Adı ve Soyadı	Bölüm/Program/Sınıf	Görevi
Elif KILIÇDOĞAN	Tasarım Bölümü / Grafik Tasarım Programı	Tasarım Bölümü / Grafik Tasarım Programı / Bölüm Başkanı
Orhan KARAKAPLAN	Tasarım Bölümü / Grafik Tasarım Programı	Tasarım Bölümü / Grafik Tasarım Programı / 1. Sınıf Danışmanı
Gözde ÇETİNKAYA	Tasarım Bölümü / Grafik Tasarım Programı	Tasarım Bölümü / Grafik Tasarım Programı / 2. Sınıf Danışmanı
Ferhan ÇOBAN ERKOL	Tasarım Bölümü / Grafik Tasarım Programı	Tasarım Bölümü / Grafik Tasarım Programı / 1. Sınıf Öğrenci Temsilcisi
Can KIRILMAZ	Tasarım Bölümü / Grafik Tasarım Programı	Tasarım Bölümü / Grafik Tasarım Programı / 2. Sınıf Öğrenci Temsilcisi

DANIŞMANLAR KURULU ÖNERİLERİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ

C. EĞİTİM-ÖĞRETİM

Bu başlıkta bölüm/program bazında yapılan toplantıda öğrencilerin eğitim-öğretim ile ilgili önerileri değerlendirilmesi, iyileştirilmesi veya iyileştirme yapmak üzere bir üst makama iletilmesi gereken hususlar yer almalıdır. Varsa yapılan iyileştirmeler belirtilmelidir.

Sıra No	Öneri	Değerlendirme/İyileştirme
1	Öğrencilerin mesleki becerilerini ve networklerini geliştirmek üzere alanında uzman tasarımcıların / ajans yöneticilerinin derse davet edilmesi, gerektiğinde teknik gezi/saha ziyaretlerinin yapılması	Uygulamalı dersler kapsamında dışarıdan alanında uzman tasarımcıların davet edilmesine veya yerinde saha ziyaretleri yapılmasına karar verilmiştir. Konu ile ilgili bölüm kurul kararı alınarak MYO müdürlüğüne iletilecektir.
2	Meslek Yüksek Okulunun bilgisayar laboratuvar kapasitesinin grafik tasarım programı açısından yetersiz olması	Grafik tasarım programı için yeterli bilgisayar laboratuvarı oluşturma ve bütçeleme konusunda MYO Müdürlüğüne sunulmak üzere proje araştırması yapılmaktadır.
3	Bölümün sergileme alanının bulunmaması	Grafik tasarım programı için sergileme alanı oluşturma ve bütçeleme konusunda MYO Müdürlüğüne sunulmak üzere proje araştırması yapılmaktadır.

D. ÖĞRENCİLERE SUNULAN HİZMETLER

Bu bölümde eğitim-öğretim dışında öğrencilere sunulan kütüphane, derslik veya laboratuvarların fiziksel imkanları, kantin-kafeterya, psikolojik danışmanlık, sportif veya sosyal etkinlikler benzeri hizmetlerin konusunda öğrencilerin önerilerinin değerlendirilmesi, iyileştirilmesi veya iyileştirme yapmak üzere bir üst makama iletilmesi gereken hususlar yer almalıdır. Varsa yapılan iyileştirmeler belirtilmelidir.

Sıra No	Öneri	Değerlendirme/İyileştirme
1	Grafik Tasarım Programı öğrencilerinin birbirlerini tanınması, yeni gelen öğrencilerin oryantasyon süreçlerinin kolaylaştırılması yönünde etkinlikler yapılması	Yeni gelen öğrenciler için üst sınıf öğrencileri tarafından 'hoş geldin partisi' düzenlenmesi ve gelenekselleştirilmesi yönünde planlama yapılmaktadır.
2	Grafik Tasarım Programı öğrencilerinin üniversite dışında mesleki alanları bağlamında etkin olabilecekleri tasarım projelerinin sağlanması	2021-2022 eğitim-öğretim dönemi süresince gerçekleştirilmek üzere projeler tasarlanmış, tarihleri belirlenmiş ve bir etkinlik takvimi oluşturularak MYO Müdürlüğü'ne sunulmuştur.

DANIŞMANLAR KURULU ÖNERİLERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ VE YAPILAN İYİLEŞTİRMELER

Bu bölüm, Akademik birime bağlı her bir Bölüm/Program Danışmanlar Kurulu toplantılarında öğrenciler tarafından yapılan önerilerden Dekanlık/Müdürlüğü iyileştirme yapılmak üzere alınan önerilerin ilgili kurullar tarafından değerlendirilmesi, iyileştirilmesi veya iyileştirme yapmak üzere bir üst makama iletilmesi gereken hususlar yer almalıdır. Varsa yapılan iyileştirmeler belirtilmelidir.

Kurulun Adı	Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu – Grafik Tasarım Programı
Toplantı Tarihi	08/12/2021
Toplantının yapılış şekli	Online

Sıra No	Öneri	Gelen Bölüm/Program
1	Öğrencilerin mesleki becerilerini ve networklerini geliştirmek üzere alanında uzman tasarımcıların / ajans yöneticilerinin derse davet edilmesi, gerektiğinde teknik gezi/saha ziyaretlerinin yapılması	Tasarım Bölümü / Grafik Tasarım Programı
İyileştirme	Uygulamalı dersler kapsamında dışarıdan alanında uzman tasarımcıların davet edilmesine veya yerinde saha ziyaretleri yapılmasına karar verilmiştir. Konu ile ilgili bölüm kurul kararı alınarak MYO müdürlüğüne iletilecektir.	
2	Meslek Yüksek Okulunun bilgisayar laboratuvar kapasitesinin grafik tasarım programı açısından yetersiz olması	Tasarım Bölümü / Grafik Tasarım Programı
İyileştirme	Grafik tasarım programı için yeterli bilgisayar laboratuvarı oluşturma ve bütçeleme konusunda MYO Müdürlüğüne sunulmak üzere proje araştırması yapılmaktadır.	
3	Bölümün sergileme alanının bulunmaması	Tasarım Bölümü / Grafik Tasarım Programı
İyileştirme	Grafik tasarım programı için sergileme alanı oluşturma ve bütçeleme konusunda MYO Müdürlüğüne sunulmak üzere proje araştırması yapılmaktadır.	
4	Grafik Tasarım Programı öğrencilerinin birbirlerini tanıması, yeni gelen öğrencilerin oryantasyon süreçlerinin kolaylaştırılması yönünde etkinlikler yapılması	Tasarım Bölümü / Grafik Tasarım Programı
İyileştirme	Yeni gelen öğrenciler için üst sınıf öğrencileri tarafından 'hoş geldin partisi' düzenlenmesi ve gelenekselleştirilmesi yönünde planlama yapılmaktadır.	
5	Grafik Tasarım Programı öğrencilerinin üniversite dışında mesleki alanları bağlamında etkin olabilecekleri tasarım projelerinin sağlanması	Tasarım Bölümü / Grafik Tasarım Programı
İyileştirme	2021-2022 eğitim-öğretim dönemi süresince gerçekleştirilmek üzere projeler tasarlanmış, tarihleri belirlenmiş ve bir etkinlik takvimi oluşturularak MYO Müdürlüğü'ne sunulmuştur.	

3. DANIşMANLAR KURULU RAPORLARI*

Kurulun Adı	Elektronik ve Otomasyon Bölümü Mekatronik Programı Danışmanlar Kurulu
Toplantı Tarihi	08.12.2021
Toplantının Yapılış Şekli	Yüz yüze

*Danışmanlar kurulu raporu akademik birime bağlı her bölüm/program bazında ayrı ayrı yazılmalıdır.

Toplantıya Katılan Kurul Üyeleri

Adı ve Soyadı	Bölüm/Program/Sınıf	Görevi
Öğr. Gör. Özge VİLLİ	Elektronik ve Otomasyon Bölümü Mekatronik Programı	Bölüm Başkanı
Öğr. Gör. Yusuf MURATOĞLU	Elektronik ve Otomasyon Bölümü Mekatronik Programı	Program Sorumlusu
Öğr. Gör. Özer TANRIVERDİ	Elektronik ve Otomasyon Bölümü Mekatronik Programı	Kurul Üyesi
Hüseyin YALNIZ	Elektronik ve Otomasyon Bölümü Mekatronik Programı 2. Sınıf Öğrenci Temsilcisi	Öğrenci
Mustafa Alper ASLAN	Elektronik ve Otomasyon Bölümü Mekatronik Programı 1. Sınıf Öğrenci Temsilcisi	Öğrenci

A. EĞİTİM-ÖĞRETİM

[illegible]

[illegible]

DANIşMANLAR KURULU ÖNERİLERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ VE YAPILAN İYİLEşTİRMELER

Bu bölüm, Akademik birime bağlı her bir Bölüm/Program Danışmanlar Kurulu toplantılarında öğrenciler tarafından yapılan önerilerden Dekanlık/Müdürlüğü iyileştirme yapılmak üzere alınan önerilerin ilgili kurullar tarafından değerlendirilmesi, iyileştirilmesi veya iyileştirme yapmak üzere bir üst makama iletilmesi gereken hususlar yer almalıdır. Varsa yapılan iyileştirmeler belirtilmelidir.

Kurulun Adı	Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu – Mekatronik Programı
Toplantı Tarihi	10.12.2021
Toplantının yapılış şekli	Yüz Yüze

Sıra No	Öneri	Gelen Bölüm/Program
1	Program müfredatında bulunan dersin işlendiği 45 evler kampüsündeki bilgisayarların performansının düşük olması ve oturma düzeninin rahatsız olması	Elektronik ve Otomasyon Bölümü Mekatronik Programı
İyileştirme		
2	Uygulamalı dersler için Laboratuvarların olmaması.	Elektronik ve Otomasyon Bölümü Mekatronik Programı
İyileştirme		
3	Mezitli kampüsünde öğrenci çalışma alanlarının olmaması.	Elektronik ve Otomasyon Bölümü Mekatronik Programı
İyileştirme		

4. DANIşMANLAR KURULU RAPORLARI*

Kurulun Adı	Meslek Yüksekokulu Hukuk Bölümü Danışma Kurulu
Toplantı Tarihi	14 Aralık 2021
Toplantının yapıış şekli	Yüz yüze

Toplantıya Katılan Kurul Üyeleri

Adı ve Soyadı	Bölüm/Program/Sınıf	Görevi
Dr. Öğr. Üyesi Mustafa şİMşEK	Hukuk Bölümü	Hukuk Bölümü Başkanı
Öğr. Gör. Damla BAYINDIR	Hukuk Bölümü	Öğretim Görevlisi
Yağmur GÜVELOĞLU	2. sınıf öğrencisi	Öğrenci Temsilcisi

DANIŞMANLAR KURULU ÖNERİLERİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ

A. EĞİTİM-ÖĞRETİM

Sıra No	Öneri	Değerlendirme/İyileştirme
1	Müfredatın Gözden Geçirilmesi	Hukuk Bölüm Başkanlığı tarafından müfredat programı gözden geçirilmiş ve güncelleme yapılarak gerekli talep yazısı 2020 yılı içerisinde MYO Müdürlüğüne sunulmuştur.
2	Gelecek eğitim-öğretim yılında yeni seçimlik derslerin okutulması	Hukuk Bölüm Başkanlığı tarafından seçimlik değil zorunlu ders olarak iki yeni dersin okutulması sonucuna varılmıştır. Bu konuda müfredata 1. Yarıyıda "UYAP", 2. Yarıyıda ise "Avukatlık Hukuku" derslerinin eklenerek okutulmasına yönelik talep yazısı 2020 yılı içerisinde MYO Müdürlüğüne sunulmuştur.
3	Öğrencilerin eğitimi için teknik gezilerin düzenlenmesi ve bu kapsamda Adliye ve Noterlik faaliyetlerinin yerinde görülmesi	Pandemi nedeniyle 2021 yılı içinde bu gerçekleştirilememiştir ancak 2022 yılı içinde planlanmıştır.

B. ÖĞRENCİLERE SUNULAN HİZMETLER

Sıra No	Öneri	Değerlendirme/İyileştirme
1	Öğrencilerin mesleki ve teknik becerilerini geliştirmek kütüphanede yeterli kaynak olmaması	Taleplerin oluşturulması ve MYO Müdürlüğüne iletilmesi sağlanacaktır.
2	Sosyal ve kültürel aktivitelerinin sınırlı sayıda olması	Tüm öğrencilerden taleplerin alınması ve gerekli değerlendirme yapılarak, öğrencilerin kişisel gelişimlerine katkı sağlayacak şekilde bazı sosyal ve kültürel aktivitelerin bölüm tarafından planlanması için gerekli girişimlerde bulunulmasına karar verilmiştir.
3	Kantin faaliyetinin geliştirilmesi	Taleplerin oluşturulması ve MYO Müdürlüğüne iletilmesi sağlanacaktır

DANIŞMANLAR KURULU ÖNERİLERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ VE YAPILAN İYİLEŞTİRMELER

Bu bölüm, Akademik birime bağlı her bir Bölüm/Program Danışmanlar Kurulu toplantılarında öğrenciler tarafından yapılan önerilerden Dekanlık/Müdürlüğü iyileştirme yapılmak üzere alınan önerilerin ilgili kurullar tarafından değerlendirilmesi, iyileştirilmesi veya iyileştirme yapmak üzere bir üst makama iletilmesi gereken hususlar yer almalıdır. Varsa yapılan iyileştirmeler belirtilmelidir.

Kurulun Adı	Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu – Hukuk Bölümü
Toplantı Tarihi	14.12.2021
Toplantının yapılış şekli	Yüz yüze

Sıra No	Öneri	Gelen Bölüm/Program
1	Müfredatın Gözden Geçirilmesi	Adalet Programı
İyileştirme	Hukuk Bölüm Başkanlığı tarafından müfredat programı gözden geçirilmiş ve güncelleme yapılarak gerekli talep yazısı 2020 yılı içerisinde MYO Müdürlüğüne sunulmuştur.	
2	Gelecek eğitim-öğretim yılında yeni seçimlik derslerin okutulması	Adalet Programı
İyileştirme	Hukuk Bölüm Başkanlığı tarafından seçimlik değil zorunlu ders olarak iki yeni dersin okutulması sonucuna varılmıştır. Bu konuda müfredata 1. Yarıyıl'da "UYAP", 2. Yarıyıl'da ise "Avukatlık Hukuku" derslerinin eklenerek okutulmasına yönelik talep yazısı 2020 yılı içerisinde MYO Müdürlüğüne sunulmuştur.	
3	Öğrencilerin eğitimi için teknik gezilerin düzenlenmesi ve bu kapsamda Adliye ve Noterlik faaliyetlerinin yerinde görülmesi	Adalet Programı
İyileştirme	Pandemi nedeniyle 2021 yılı içinde bu gerçekleştirilememiştir ancak 2022 yılı içinde planlanmıştır.	
4	Öğrencilerin mesleki ve teknik becerilerini geliştirmek kütüphanede yeterli kaynak olmaması	Adalet Programı
İyileştirme		
5	Sosyal ve kültürel aktivitelerinin sınırlı sayıda olması	Adalet Programı
İyileştirme		
6	Kantin Faaliyetinin geliştirilmesi	Adalet Programı
İyileştirme	Taleplerin oluşturulması ve MYO Müdürlüğüne iletilmesi sağlanacaktır	

5. DANIşMANLAR KURULU RAPORLARI*

Kurulun Adı	Bilgisayar Teknolojileri Programı - Öğrenci Danışmanlığı Kurulu
Toplantı Tarihi	09.12.2021 - 10:00
Toplantının yapılış şekli	Yüz yüze

*Danışmanlar kurulu raporu akademik birime bağlı her bölüm/program bazında ayrı ayrı yazılmalıdır.

Toplantıya Katılan Kurul Üyeleri

Adı ve Soyadı	Bölüm/Program/Sınıf	Görevi
Öğr. Gör. Anıl KUő	Bilgisayar Teknolojileri/Bilgisayar Programcılığı	Müdür Yardımcısı
Öğr. Gör. Burak CAN	Bilgisayar Teknolojileri/Bilgisayar Programcılığı	Bölüm Başkanı
Öğr. Gör. Osman VİLLİ	Bilgisayar Teknolojileri/Bilgisayar Programcılığı	Program Sorumlusu
Ferhat DİKMEN	Bilgisayar Teknolojileri/Bilgisayar Prog./1	Öğrenci
Hamza KEBBEH	Bilgisayar Teknolojileri/Bilgisayar Prog./1	Öğrenci
İrem SAğLAM	Bilgisayar Teknolojileri/Bilişim Güvenliği/2	Öğrenci
Melis YILMAZ	Bilgisayar Teknolojileri/Bilişim Güvenliği/2	Öğrenci

DANIŞMANLAR KURULU ÖNERİLERİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ

A. EĞİTİM-ÖĞRETİM

Bu başlıkta bölüm/program bazında yapılan toplantıda öğrencilerin eğitim-öğretim ile ilgili önerileri değerlendirilmesi, iyileştirilmesi veya iyileştirme yapmak üzere bir üst makama iletilmesi gereken hususlar yer almalıdır. Varsa yapılan iyileştirmeler belirtilmelidir.

Sıra No	Öneri	Değerlendirme/İyileştirme
1	Bölüm ders müfredatlarının gözden geçirilmesi ve varsa gerekli iyileştirmelerin yapılması	Bilişim Güvenliği programı için Temel Elektrik dersi daha uygun iken Bilgisayar Programcılığı programı için Sayısal Elektronik dersinin daha uygun olması
2	İngilizce I ve İngilizce II dersleri için zorunlu kitap kullanılması uygulamasının gözden geçirilmesi	İlgili dersin öğretim elemanı ile iletişime geçip konu ile ilgili fikrinin alınması ve gerekli adımların atılması kararlaştırılmıştır.
3	Uygulama ağırlıklı derslerin dönem sonu sınavlarının proje üzerinden değerlendirilebileceği tavsiyenin paylaşılması	Bölüm öğretim elemanları bu konuda vermiş olduğu dersin içeriğine göre karar vermesi düşünülmüştür.
4	Matematik dersinin uzaktan eğitimle anlaşılması konusunda öğrencilerin zorlandığı konusunun görüşülmesi	İlgili dersin öğretim elemanı ile görüşüp bu konuda neler yapılabileceği konuşulmuştur.
5	Seçmeli derslerin kararı verilmeden önce öğrencilerden de tavsiyeler alınması	Seçmeli dersler eklenmeden önce öğrencilerin de fikirlerinin alınması kararlaştırılmıştır.

B. ÖĞRENCİLERE SUNULAN HİZMETLER

Bu bölümde eğitim-öğretim dışında öğrencilere sunulan kütüphane, derslik veya laboratuvarların fiziksel imkanları, kantin-kafeterya, psikolojik danışmanlık, sportif veya sosyal etkinlikler benzeri hizmetlerin konusunda öğrencilerin önerilerinin değerlendirilmesi, iyileştirilmesi veya iyileştirme yapmak üzere bir üst makama iletilmesi gereken hususlar yer almalıdır. Varsa yapılan iyileştirmeler belirtilmelidir.

Sıra No	Öneri	Değerlendirme/İyileştirme
1	Laboratuvarda işlenen derslerde laboratuvar şartlarının iyi olmaması ve yeterli bilgisayarın olmamasından kaynaklı eksikliklerin giderilmesi	Üst makama eksikler hakkında bilgi verilmesi ve öğrencilerimizin daha iyi bir laboratuvar ortamına sahip olmaları hususunda çalışmalar başlatılmıştır.
2	Öğrencilerimizin ekseri derslerini aldığı Mezitli kampüsünde ders çalışabileceği kütüphanenin olmaması	Üst makama ilgili sorun iletilmiştir.
3	Mezitli kampüsünde öğrencilerimizin hareket alanlarının kısıtlı olması	Üst makama ilgili sorun iletilmiştir.
4	Kantinde öğrencilerimiz için sunulan yemek ve ürün çeşitlerinin az olması	İlgili birimden sorumlu kişilere bahsedilen sorun iletilmiştir.

DANIşMANLAR KURULU ÖNERİLERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ VE YAPILAN İYİLEşTİRMELER

Bu bölüm, Akademik birime bağlı her bir Bölüm/Program Danışmanlar Kurulu toplantılarında öğrenciler tarafından yapılan önerilerden Dekanlık/Müdürlüğü iyileştirme yapılmak üzere alınan önerilerin ilgili kurullar tarafından değerlendirilmesi, iyileştirilmesi veya iyileştirme yapmak üzere bir üst makama iletilmesi gereken hususlar yer almalıdır. Varsa yapılan iyileştirmeler belirtilmelidir.

Kurulun Adı	Öğrenci Danışmanlığı Kurulu
Toplantı Tarihi	09.12.2021 10:00
Toplantının yapılış şekli	Yüz yüze

Sıra No	Öneri	Gelen Bölüm/Program
1	İngilizce I ve İngilizce II dersleri için zorunlu kitap kullandırılması uygulamasının gözden geçirilmesi	
İyileştirme		
2	Laboratuvarda işlenen derslerde laboratuvar şartlarının iyi olmaması ve yeterli bilgisayarın olmamasından kaynaklı eksikliklerin giderilmesi	
İyileştirme		
3	Öğrencilerimizin ekseri derslerini aldığı Mezitli kampüsünde ders çalışabileceği kütüphanenin olmaması	
İyileştirme		
3	Mezitli kampüsünde öğrencilerimizin hareket alanlarının kısıtlı olması	
İyileştirme		
4	Kantinde öğrencilerimiz için sunulan yemek ve ürün çeşitlerinin az olması	
İyileştirme		

6. DANIŞMANLAR KURULU RAPORLARI*

Kurulun Adı	Meslek Yüksekokulu İnşaat Bölümü Danışma Kurulu
Toplantı Tarihi	8 ARALIK 2021
Toplantının yapılış şekli	Yüz Yüze

*Danışmanlar kurulu raporu akademik birime bağlı her bölüm/program bazında ayrı ayrı yazılmalıdır.

Toplantıya Katılan Kurul Üyeleri

Adı ve Soyadı	Bölüm/Program/Sınıf	Görevi
Öğr. Gör. Sabri KALKAN	MYO	Müdür
Sevil ÖZEN	MYO	MYO Sekreterlik
Pınar FIRAT YENER	MYO	MYO Sekreterlik
Öğr. Gör. H. Turgay ATINÇ	İnşaat Teknolojisi Programı	İnşaat Bölüm Başkanı
Öğr. Gör. Sümeyye GÜNDÜZ	İnşaat Teknolojisi Programı	İnşaat Teknolojisi Programı Öğr. Gör.
Öğr. Gör. Emre ÜNAL	İnşaat Teknolojisi Programı	İnşaat Teknolojisi Program Sorumlusu
Öğr. Gör. Orhan KARAKAPLAN	MYO KOORDİNATÖRLÜK	Eğitim-Öğretim Koordinatörü
Öğr. Gör. Gözde ÇETİNKAYA	MYO KOORDİNATÖRLÜK	Tanıtım ve Sosyal İşler Koordinatörü
İnş. Yük. Müh. Hüseyin SAÇ	MYO	Özel sektör
İnş. Yük. Müh. Servet Süha SARIAKÇALI	MYO	Özel sektör
Öğr. Gör. Birsen KESİK ZEYREK	MYO	MYO Öğr. Gör.
Öğr. Gör. Hakan GÜNEY	MYO	MYO Öğr. Gör.
Deniz TAŞKIN	İnşaat Teknolojisi Programı	2. sınıf öğrencisi
Hanifi Can ULUSOY	İnşaat Teknolojisi Programı	1. sınıf öğrencisi
Halil BORLUKAN	İnşaat Teknolojisi Programı	Mezun Öğrenci
Semih ÖZTÜRK	İnşaat Teknolojisi Programı	Mezun Öğrenci

DANIşMANLAR KURULU ÖNERİLERİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ

A. EĞİTİM-ÖĞRETİM

Bu başlıkta bölüm/program bazında yapılan toplantıda öğrencilerin eğitim-öğretim ile ilgili önerileri değerlendirilmesi, iyileştirilmesi veya iyileştirme yapmak üzere bir üst makama iletilmesi gereken hususlar yer almalıdır. Varsa yapılan iyileştirmeler belirtilmelidir.

Sıra No	Öneri	Değerlendirme/İyileştirme
1	Kariyer planlama dersinin müfredata eklenmesi	Öğrencilerin kariyer gelişimine ve planlamasına katkı sağlayacak, Kariyer Planlama dersi müfredata eklenmesi
2	Müfredatın düzenlenmesi	Ders sayıları AKTS değerleri gözden geçirilerek müfredatın düzenlenmesi

B. ÖĞRENCİLERE SUNULAN HİZMETLER

Bu bölümde eğitim-öğretim dışında öğrencilere sunulan kütüphane, derslik veya laboratuvarların fiziksel imkanları, kantin-kafeterya, psikolojik danışmanlık, sportif veya sosyal etkinlikler benzeri hizmetlerin konusunda öğrencilerin önerilerinin değerlendirilmesi, iyileştirilmesi veya iyileştirme yapmak üzere bir üst makama iletilmesi gereken hususlar yer almalıdır. Varsa yapılan iyileştirmeler belirtilmelidir.

Sıra No	Öneri	Değerlendirme/İyileştirme
1	Sınavlarda temizlik koşullarının sağlanması	Sınavlarda kullanmak üzere maske, dezenfektan temini sağlanması
2	Dersliklerde temizlik koşullarının yeterince sağlanması	Ders öncesi gerekli temizlik koşullarının yerine getirilmesi
3	Kütüphane/ çalışma odalarının olmaması	Kütüphane ve çalışma odalarının öğrencilere sağlanması için MYO müdürlüğüne konunun öneminin aktarılması

DANIşMANLAR KURULU ÖNERİLERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ VE YAPILAN İYİLEşTİRMELER

Bu bölüm, Akademik birime bağlı her bir Bölüm/Program Danışmanlar Kurulu toplantılarında öğrenciler tarafından yapılan önerilerden Dekanlık/Müdürlüğü iyileştirme yapılmak üzere alınan önerilerin ilgili kurullar tarafından değerlendirilmesi, iyileştirilmesi veya iyileştirme yapmak üzere bir üst makama iletilmesi gereken hususlar yer almalıdır. Varsa yapılan iyileştirmeler belirtilmelidir.

Kurulun Adı	Meslek Yüksekokulu İnşaat Bölümü Danışma Kurulu
Toplantı Tarihi	8 ARALIK 2021
Toplantının yapılış şekli	Yüz Yüze

Sıra No	Öneri	Gelen Bölüm/Program
1	Kariyer planlama dersinin müfredata eklenmesi	İnşaat Teknolojisi Programı
İyileştirme	Öğrencilerin kariyer gelişimine ve planlamasına katkı sağlayacak, Kariyer Planlama dersi müfredata eklenmesi	
2	Sınavlarda temizlik koşullarının sağlanması	İnşaat Teknolojisi Programı
İyileştirme	Sınavlarda kullanmak üzere maske, dezenfektan temini sağlanması	
3	Kütüphane/ çalışma odalarının olmaması	İnşaat Teknolojisi Programı
İyileştirme	Kütüphane ve çalışma odalarının öğrencilere sağlanması için MYO müdürlüğüne konunun öneminin aktarılması	

3

İyileştirme

4

İyileştirme